



Bien se préparer à l'échange

Guide pour les mentors professionnels

En tant que mentor, votre rôle est de partager une **expérience réelle**, honnête et accessible. L'objectif n'est pas de donner une réponse parfaite, mais un retour terrain utile.

1 Présenter son parcours scolaire et universitaire

Points à préparer :

- Votre parcours au collège et au lycée
- Les choix d'options ou de spécialités
- Les études supérieures suivies
- Les écoles ou universités fréquentées
- Les concours ou processus de sélection
- Les matières clés à maîtriser
- Les difficultés rencontrées et les leçons apprises

2 Présenter son métier concrètement

Points à expliquer :

- Votre poste actuel
- Vos missions principales
- Une journée ou semaine type
- Les outils ou technologies utilisés
- Le travail en équipe ou en autonomie
- Vos interactions (clients, équipes, partenaires)

3 Expliquer les débouchés et alternatives

Points à aborder :

- Les métiers accessibles après votre formation
- Les secteurs possibles
- Les évolutions de carrière
- Les passerelles possibles vers d'autres métiers
- Les spécialisations existantes

4 Donner une vision réaliste du marché

Points à partager :

- L'état actuel du marché
- Les profils les plus recherchés
- Les compétences clés aujourd'hui
- Les tendances futures du métier
- L'impact des nouvelles technologies

5 Donner des conseils utiles et honnêtes

Points à transmettre :

- Les qualités nécessaires pour réussir
- Les erreurs fréquentes des étudiants
- Les conseils pour réussir les études
- Les conseils pour bien s'intégrer dans le monde professionnel
- Les réalités positives et les contraintes du métier

6 Cadre de l'échange

- Durée : 45 minutes à 1 heure
- Échange bienveillant et professionnel
- Pas d'informations confidentielles
- Liberté de ton et de partage
- Objectif : clarté et transmission